

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА “МИЛИЦА НОЖИЦА“ ВАЉЕВО

ЈАВНА НАБАВКА

Набавка намирница и прехранбених производа, свеже јунеће и свињско месо

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ
ПОНУДА**

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.1.7/2019-п

јул, 2019. године

На основу чл. 36. ст. 1. тач. 3) и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 7066-1 од 26.07.2019. године и Решења о образовању комисије број 7066-1-р од 26.07.2019., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку
Набавка намирница и прехранбених производа, свеже јунеће и свињско месо
ЈН бр. 1.1.7/2019-п

Конкурсна документација садржи:

<i>Назив поглавља</i>
Општи подаци о јавној набавци
Подаци о предмету јавне набавке
Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.
Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања
Упутство понуђачима како да сачине понуду
Образац број 1 - Изјава о испуњености услова предвиђених конкурсном документацијом
Образац број 2 - Образац понуде
Образац број 3 - Образац структуре цене
Образац број 4 - Образац трошкова припреме понуде
Образац број 5 - Образац изјаве о независној понуди
Образац број 6 - Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

НАЗИВ: Предшколска установа „Милица Ножица“ из Ваљева,
АДРЕСА: улица Владе Даниловић 9, 14000 Ваљево
ПИБ: 101499241,
МАТИЧНИ БРОЈ: 07097069
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8510
БРОЈ РАЧУНА: 840-57667-78, 840-57661-96
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ: 6117002535
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА: nabavke.pumn@gmail.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Основ за примену преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда: Спровођење преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда сходно члану 36. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама, је неопходно, јер је након одлуке о обустави поступка отвореном поступку број 5972 од 17.06.2019. године ЈН.бр.1.1.7/2019, Набавка намирница и прехранбених производа, за партију 1 - свеже јунеће и свињско месо, поднет је захтев за заштиту права у поступцима јавних набавки, дана 21.06.2019. године, како до 26.07.2019. године, још није донета коначна одлука, а количине намирница које су предмет јавне набавке су скоро потрошене, а претходни уговор једнострано раскинут од стране Наручиоца, наручилац је донео одлуку о покретању у складу са чланом 36. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама. Уговор ће трајати до коначног решења по поднетом захтеву за заштиту права, а док се не стекну законски услови за закључење новог уговора.

Наручилац је анализом тржишта утврдио да следећи понуђачи могу да испуне тражене услове, и то:

- 1.33 Трлић-Индустрија меса Трлић
2. Мачванка Шабац
3. Месара Синд Шабац

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.1.7/2019-п је набавка намирница и прехранбених производа, свеже јунеће и свињско месо.

4. Контакт (лице или служба)

Контакт особа за све информације везане за јавну набавку је дипл. правник Иван Лазаревић, електронска пошта: nabavke.pumn@gmail.com.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.1.7/2019-п је набавка намирница и прехранбених производа, свеже јунеће и свињско месо.

Ознака и назив из општег речника набавке - 151111100 – јунетина, 15113000 – свињетина.

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА

	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА	КОЛИЧИНА
		МЕРЕ	
1	ЈУНЕЋИ БУТ БЕЗ КОСКЕ Јунеће месо без коске – бут, свеже у комаду од 5 до 10 кг у пвц затвореној кеси, I квалитета-месо бубова, очишћено од масног и везивног ткива које садржи до 5% масти	КГ	4.600
2	УСИЋЕНО ЈУНЕЋЕ МЕСО Уситњено јунеће месо, I категорије, садржај протеина меса у уситњеном месу најмање 18%, а садржај колагена у протеинима тог меса највише 12%	КГ	3.900
3	СВИЊСКО МЕСО БЕЗ КОСКЕ Свињско месо без коске - свеже у комаду 5 до 10 кг.у пвц затвореној кеси, I квалитета - месо бубова, очишћено од масног и везивног ткива које садржи до 5% масти	КГ	250

- ◆ Количине су оквирне, Наручилац задржава право да наручи мање количине у складу са својим потребама.

Поред основних услова понуђач треба да достави и ове додатне услове и испуни друге услове:

Уз понуду за ову партију доставити:

- сертификат о усглашености са HACCP стандардом;
- важећи уговор о контроли квалитета са надлежном институцијом (ветринарски институт, институт за хигијену и технологију меса и др.)
- изјаву понуђача којом се гарантује да је производ безбедан за исхрану;
- важеће решење Управе за ветерину којим се одобрава обављање делатности производње свежег меса папкара и полупроизвода од меса папкара;
- произвођачку декларацију

Други услови:

- испорука намирница врши се дневно, на захтев наручиоца од 3:00 до 5:00 сати ујутру;
- испорука се врши у наменски опремљеном возилу за превоз ове врсте намирница;
- Сви производи морају одговарати Закону о безбедности хране и Правилнику о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр 124/12, 14/2015 и 68/15), испуњеност наведених услова, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду из члана 77. истог Закона.

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ:

1. **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре (копија, без обзира на датум издавања извода)

2. **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ: Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда и надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова.

Овај доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

3. **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе када има седиште на њеној територији

Докази:

- Потврда Пореске управе Министарства финансија РС о измиреним доспелим порезима и доприносима и
- Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним доспелим порезима и доприносима на локалном нивоу или
- Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију.
Овај доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

4. **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Доказ: Важећи документ надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке:

Потврда министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде републике Србије о извршеном упису у Централни регистар објеката за субјекте који се баве производњом и прометом хране и хране за животиње

Решење министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Управе за ветерину. или

Извод из регистра одобрених објеката издато од стране истог министарства. заштите животне средине републике Србије да понуђач (објекат понуђача) испуњава услове за обављање делатности које је предмет јавне набавке

Пољопривредно газдинство је дужно да достави Извод о биљној производњи, коју издаје Управа за трезор.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Поред обавезних услова се достављају додатни услови који су наведени у техничкој спецификацији.

Понуђачи су дужни да доставе доказе за основне и додатне услове (наведени у техничким спецификацијама).

Уколико је понуђач регистрован у регистар понуђача, испуњеност обавезних услова може доказати достављањем решења из поменутог регистра.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

5) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним **финансијским и пословним** капацитетом и то:

- Неопходан **финансијски капацитет** – право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијским капацитетом што подразумева да у претходној, пословној односно календарској години није пословао са губитком и да није био у блокади више од 5 дана у претходних 6 месеци од дана упућивања позива за подношење понуда.

Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке за 2018. годину који издаје Агенција за привредне регистре са потврдом да привредни субјект није био у блокади више од 5 дана за претходних 6 месеци од дана објављивања јавног позива или Биланс стања и успеха за 2018. годину.

- Неопходан **пословни капацитет** – да је понуђач претходне три обрачунске године (2016, 2017 и 2018.) испоручио добара која су предмет партије за коју се понуда подноси, у укупној вредности од најмање 10.500.000,00 динара.

Доказ: Списак испоручених добара попуњених на одговарајућим образцима који су део Конкурсне документације.

6) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним **техничким и кадровским** капацитетом и то:

- Неопходан **технички капацитет** – право на учешће у поступку има понуђач који располаже са најмање једним доставним возилом у којем је температура за превоз хране од 0-4° који задовољава критеријуме за превоз намирница одређених у Техничкој спецификацији за испоруку предмета јавне набавке, а у складу са Законом о безбедности хране.

Доказ: Копија саобраћајне дозволе предметног возила и уверење агенције за безбедност саобраћаја, или овлашћене Организације за испитивање возила (АМСС, Институт Винча или Машински факултет).

- Неопходан **кадровски капацитет** – право на учешће у поступку има понуђач који пре објављивања јавног позива има у радном односу на одређено или неодређено време најмање 3 запослених радника од којих је најмање један запослени задужен за испоруку добара ове предметне јавне набавке.

Доказ: Одговарајући М образац за три запослена, као и решење откуцано и печатом оверено на меморандуму предузећа за запосленог који ће бити задужен за контролу квалитета добара.

7) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже и:

- Сертификат о усглашености са НАССР стандардом;
- Важећи уговор о контроли квалитета са надлежном институцијом (ветринарски институт, институт за хигијену и технологију меса и др.)

8) Услов: Понуђач је обавезан да уз понуду достави и:

- Изјаву понуђача којом се гарантује да је производ безбедан за исхрану.
- Произвођачку декларацију.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. Закона.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. Закона.

Наведене доказе о испуњености услова наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. Закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ и ДОДАТНИХ УСЛОВА

Испуњеност свих услова, уместо достављања свих доказа, понуђач може доказати достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава све услове (образац број 1).

ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Предмет преговарања је укупна понуђена цена. Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуда са свим понуђачима који су доставили понуду. Преговарање ће се вршити у више корака, све док понуђачи који учествују у поступку преговарања не дају своју коначну цену.

Уговор се закључује са роком важења до окончања поступка, односно до коначности по решењу Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ПУ „Милица Ножица“, улица Владе Даниловић 9, 14000 Ваљево, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку намирница и прехранбених производа, свеже јунеће и свињско месо ЈН бр. 1.1.7/2019-п - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 01.08.2019. до 13 часова. Понуда се може предати **сваким** радним даном од **07:00-15:00** часова.

Јавно отварање понуда ће се обавити 01.08.2019. у 13:15 часова у просторијама ПУ „Милица Ножица“, улица Владе Даниловић 9, 14000 Ваљево.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда се сматра прихватљивом уколико испуњава све захтеве и услове из позива и конкурсне документације.

Понуда се сматра прихватљивом ако Понуђач поднесе попуњене и потписане следеће образце:

1. Образац 1 - Изјава о испуњености услова предвиђених конкурсном документацијом
2. Образац број 2 - Образац понуде
3. Образац број 3 - Образац структуре цене
4. Образац број 4 - Образац трошкова припреме понуде
5. Образац број 5 - Образац изјаве о независној понуди
6. Образац број 6 - Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може изменити, допунити и опозвати понуду до протеча рока за подношење понуда, достављањем измене, допуне и опозива у затвореној коверти са назнаком: „Измена/допуна/опозив понуде за јавну набавку, број 1.1.7/2019-п - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По протеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- ◆ члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- ◆ понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- ◆ понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- ◆ понуђачу који ће издати рачун,
- ◆ рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- ◆ обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Није дозвољена могућност авансног плаћања.

Уколико понуђач тражи аванс, у било ком проценту - понуда ће бити одбијена.

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана од дана службеног пријема рачуна.

9.2. РОК ИСПОРУКЕ И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Рок испоруке - дневно, о трошку Испоручиоца добара, а по позиву наручиоца.

Место испоруке је објекат ПУ "Милица Ножица"-„Централна Кухиња“, Насеље Миливоја Бјелице бб, Ваљево.

9.3. НАЧИН И КОНТРОЛА ИСПОРУКЕ

Испорука ће се вршити свакодневно, односно по позиву наручиоца, ако уговором није другачије наведено.

Пријем робе вршиће овлашћено лице наручиоца.

Уколико лице овлашћено за пријем робе, изрази сумњу у квалитет испоручене робе, истовремено позива, лице које је код понуђача задужено за контролу квалитета, да у року од два сата обезбеди нову испоруку, а да робу која је испоручена заједно проследи на анализу института за контролу робе.

Уколико се установи да испоручена роба није захтеваног квалитета, наручилац може раскинути уговор, након пет пута понављања истог сучаја, а сви трошкови падају на терет понуђача, а ако контрола покаже да је роба траженог квалитета, наручилац сноси трошкове замене робе као и трошкове анализе узорка.

Узорак се узима на лицу места у присуству оба представника уговорних страна, без права на оспоравање узетог узорка.

9.4. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Приликом закључења уговора наручилац је дужан да достави меницу у висини од 10% од укупне цене уговора, као гаранцију за добро извршење посла.

Наручилац може активирати меницу у случају да се докаже да роба није у траженом квалитету или ако понуђач не отклони недостатке у уговореном року.

9.5. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена мора бити изражена у динарима без пореза на додату вредност, а могу се мењати уколико раст индекса потрошачких цена према подацима Завода за Статистику, пређе 10% у односу на цене из периода закључења Уговора, односно уколико понуђач докаже да су цене на тржишту повећане за 10%, достављањем релевантних доказа (рачун, улазна фактура), **а уз писмену сагласност наручиоца.**

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У случају понуђене неуобичајене ниске цене, наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 92. Закона о јавном набавкама.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, *путем поште на адресу наручиоца, електронске поште или факсом* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 2 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од два дана од дана када прими захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.1.1.7/2019-п.**

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Предмет преговарања је укупна понуђена цена. Поступку преговања ће се приступити непосредно након отварања понуда, са свим понуђачима који су доставили понуду. Преговарање ће се вршити у више корака, све док понуђачи који учествују у поступку преговарања не дају своју коначну цену.

Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати комисији посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

Наручилац је дужан да води записник о преговарању.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће позвати понуђаче чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом и најповољнију понуду изабрати жребом. Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом да присуствују поступку жребања;
2. Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама наручиоца;
3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;
4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи саназивима понуђача чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом;
5. Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца, у складу са чланом 149. Закона о јавним набавкама, без обзира на начин достављања. Ова одредба се не примењује ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у поступку.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке за учеснике поступка, односно 10 дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки за подносиоце који нису учествовали у преговарачком поступку.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор када се стекну законски услови.

20. КВАЛИТЕТ:

Понуђачи су у обавези да поштују квалитет намирница у складу са:

- Важећи сертификат НАССР који гласи на понуђача, осим ако у додатним условима није другачије наведено.
- Уколико понуђач није произвођач робе потребно је да достави, уговор о партнерском односу са произвођачем од кога се набавља роба, уз потврду о имплементацији НАССР који гласи на понуђача, као и важећи сертификат НАССР произвођача чију робу наводи у понуди.
- Све намирнице у понуди морају бити I квалитета и I класе. Понуђач са којим се закључи уговор о јавној набавци, дужан је да на свака три месеца стручном лицу наручиоца омогући обилазак својих магацина и производних погона.
- Понуђач са којим се закључи уговор о јавној набавци, дужан је да анализира намирница (микробиолошке и физичко хемијске) доставља редовно уз сваку испоруку намирница.
- Понуђач је дужан да добра која су предмет јавне набавке испоручује на одговарајући начин, и то у појединачној или збирној амбалажи, а све у складу са Законом о безбедности хране и НАССР стандардом.
- Наручилац задржава право да у било ком моменту важења уговора, уколико посумња у квалитет производа и процени да је то потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље у одговарајућу акредитовану лабораторију на анализу, о трошку понуђача уколико се утврди да намирница не одговара карактеристикама а предвиђених техничком спецификацијом.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1 – ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПРЕДВИЂЕНИХ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) у својству понуђача

_____ из

_____ улица _____ бр. ____, о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, предвиђених у конкурсnoj документацији

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да испуњавам све услове за учешће у поступку јавне набавке број 1.1.7/2019-п и да за то поседујем тражене доказе.

ДАТУМ

МП

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА ПОНУЂАЧА

ОБРАЗАЦ БРОЈ 2 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку добара, ЈН број 1.1.7/2019-п

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

1) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

2) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ – Набавка намирница и прехранбених производа, свеже јунеће и свињско месо (јн број 1.1.7/2019-п)

ПОНУДА бр. _____ од _____ 2019

1. Понуду дајемо (заокружити):
А) самостално
Б) са подизвођачем
В) заједничку понуду

2. Услови понуде:

А) Вредност понуде без ПДВ _____ динара,

Словима: _____.

Вредност понуде са ПДВ _____ динара,

Б) Рок плаћања: плаћање ће се вршити у року од 45 дана , од дана пријема службеног рачуна.

В) Начин испоруке: по позиву наручиоца

Г) Важност понуде: 60 (шездесет) дана од дана отварања понуде.

Место и датум:

М.П.

Понуђач

/потпис овлашћеног понуђача/

ОБРАЗАЦ БРОЈ 3 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Образац за структуру цене за јавну набавку намирница и прехранбених производа, свеже јунеће и свињско месо ЈН број 1.1.7/2019-п

	Назив	Произвођач	Јед. Мере	Кол.	Цена/кг Без пдв-а	Стопа ПДВ-а
1.	ЈУНЕЋИ БУТ БЕЗ КОСКЕ		Кг.	4.600		
2.	УСИЋЕНО ЈУНЕЋЕ МЕСО		кг	3.900		
3.	СВИЊСКО МЕСО БЕЗ КОСКЕ		Кг.	250		

Укупан износ без ПДВ: _____

Порез на додату вредност: _____ % Износ ПДВ: _____

Укупан износ са ПДВ: _____

Словима: _____ динара без ПДВ-а.

Рок плаћања: 45 дана од дана службеног пријема рачуна

Место испоруке: Централна кухиња Предшколске установе «Милица Ножица», Ваљево, Орахов хлад, Насеље Миливоја Бјелице бб

датум: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица
понуђача/носиоца понуде

место: _____

ОБРАЗАЦ БРОЈ 4 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум

М. П.

Понуђач

ОБРАЗАЦ БРОЈ 5 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара, ЈН број 1.1.7/2019-п, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 6 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара, ЈН број 1.1.7/2019-п, испуњава све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.